

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шварцевский центр образования» муниципального образования
Киреевский район**

Принято
На Общем собрании работников
МКОУ «Шварцевский центр образования»
Протокол № 4 от 27 марта 2023 года

Утверждаю
Директор «Шварцевский центр
образования»
/А.Н.Абрамова/
Приказ № 91 «О» от 27 марта 2023 года

**Отчёт
о самообследовании деятельности
за 2022 год**

Аналитическая часть

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1. Образовательная деятельность.	
1.1. Общая характеристика ДОО.	<p>Полное название учреждения: <i>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Шварцевский центр образования» муниципального образования Киреевский район.</i> Сокращенное название: МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» Год основания учреждения: <i>1965год.</i> Это отдельно стоящее типовое кирпичное двухэтажное здание. Находится по адресу: <i>301288 Тульская область, Киреевский район, п. Шварцевский, ул. Первомайская, дом 6а.</i> Телефон: <i>8(48754)31-1-91</i> Адрес электронной почты: kireevsk.mkdou_schwartzds@tularegion.org Адрес сайта ДОО: http://shvarc.russia-sad.ru Режим работы образовательного учреждения: <i>понедельник – пятница с 7.15 час. до 17.45 час.</i> <i>Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.</i></p> <p>Мощность ДОО: <i>плановая – 228 детей /фактическая – 163 детей</i></p> <p>Детский сад посещают дети с 1 года до 7 лет. В 2022 учебном году детский сад посещало 170 воспитанников; В детском саду функционирует 9 групп. Комплектование групп осуществлялось через электронную очередь на основании путевок.</p>
1.2. Правоустанавливающие документы.	<ul style="list-style-type: none"> • Устав утверждён постановлением администрации муниципального образования Киреевский район <i>от 19.09.2017 г. № 725</i> • Лицензия на осуществление образовательной деятельности: <i>серия 71ЛО2 № 0000568</i> Регистрационный номер: <i>№ 0133/03340 от 29 ноября 2017 г.</i> Срок действия: <i>бессрочно.</i> • Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц <i>от 28.09.2017 г. № 2177154393117.</i> • Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения: <i>серия 71 № 002166004.</i> • Свидетельство о государственной регистрации права: <i>серия 71-АГ №220346 от 19.10.2010 г., объект права: здание.</i> • Свидетельство о государственной регистрации права: <i>серия 71-АГ № 747900 от 04.02.2013 г., объект права: земельный участок.</i>
1.3. Общие	<u>Цель деятельности</u> – осуществление образовательной

<p>сведения об образовательной деятельности.</p>	<p>деятельности по образовательным программам дошкольного образования: основная – Основная общеобразовательная программа дошкольного образования, срок освоения 6 лет, (Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 29 ноября 2017 года № 0133/03340)</p> <p><u>Приоритетное направление</u> – художественно-эстетическое развитие.</p> <p><u>Педагогические задачи:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжать работу педагогического коллектива, направленную на формирование у воспитанников нравственного сознания, обеспечивающего устойчивое нравственное поведение и нравственные чувства, адекватные современному образу жизни. Ориентировать семью на развитие у детей моральных черт характера, навыков и привычек поведения. 2. Создавать условия для развития у детей элементарных экономических представлений и начал экономической культуры. Повышать профессиональный уровень педагогов по теме. Формировать у детей основы финансовой грамотности посредством: <ul style="list-style-type: none"> - непосредственной образовательной деятельности; - игровой деятельности; - чтения художественной литературы; - решения проблемных ситуаций; - театрализованной деятельности; - продуктивной деятельности; - взаимодействия с семьями воспитанников. 3. Совершенствовать работу в ДООУ по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий в процессе реализации ФГОС ДО. Создавать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми. 4. Создавать условия для развития у детей патриотических отношений и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре на основе исторических и природных особенностей родной страны, воспитанию собственного достоинства как представителя своего народа, уважения к прошлому, настоящему, будущему родного края.
<p>Выводы.</p>	<p>ДОО функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации.</p>
<p>2. Система управления ДОО.</p>	
<p>2.1. Нормативно-правовое обеспечение ДОО</p>	<p><u>ДОО осуществляет свою деятельность в соответствии с:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г, № 273; а так же следующими нормативно-правовыми

	<p>и локальными документами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049 - 13; • "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" от 30.08.2013г. № 1014; • Конвенцией ООН о правах ребёнка; • Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»
	<p>Локальные акты ДОО, регламентирующие организационные аспекты деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав ДОО, • Правила внутреннего трудового распорядка, • Коллективный договор, • Положение об общем собрании работников, • Положение о педагогическом совете, • Положение о родительском собрании, • Положение о ПМПК и др. <p>Локальные акты ДОО, регламентирующие образовательные отношения</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» • Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования • Приказ о комплектовании групп • Приказы о приеме детей и др.
	<p>Договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключались с родителями (законными представителями) воспитанников в день приема детей в детский сад, при изменении условий договоров заключались дополнительные соглашения</p>
	<p>Личные дела воспитанников формировались согласно списочному составу детей на учебный год, в каждое из которых включалось: заявление родителя (законного представителя) о приеме, направление в ДОО, заявление-согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных, приказ о зачислении ребенка в ДОО, копия свидетельства о рождении ребенка, договор об образовании, заявление о передоверии ребенка, СНИЛС. Список детей в книге движения воспитанников на 2022-2023 учебный год был обновлен в сентябре 2022 года и дополнялся в течение учебного года в связи с приходом новых детей;</p>
	<p>Программа развития ДОО рассчитана на 2018-2022 гг., принята на педагогическом совете от 31.08.2018 г. Протокол №1; утверждена приказом директором от 03.09.2018г. г. № 112/1 «О»</p>

	<p>Образовательная программа - Основная общеобразовательная программа дошкольного образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Шварцевский центр образования» муниципального образования Киреевский район принята на педагогическом совете от 26.01.2018 Протокол № 3, утверждена приказом заведующего № 16/1 «О», 02.02.2018г.</p>
	<p>Учебный план ДОО – принят на педагогическом совете от 31.08.2022 г. Протокол № 1;</p>
	<p>Годовой план работы ДОО – принят на педагогическом совете от 31.08.2022. Протокол № 1;</p>
	<p>Расписание организованной образовательной деятельности составлено по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (2019г.) с учетом максимально допустимого объема образовательной нагрузки согласно СанПиН. Превышение нормы отсутствовало. Режим дня составлен с учетом специфики разновозрастных групп ДОО и возрастных особенностей детей от 1 до 7 лет.</p>
	<p>Отчёты по итогам деятельности ДОО за прошедший год: Отчет о самообследовании ДОО по итогам 2022 года заслушан на общем родительском собрании от 24.03.2023 г., протокол №2</p>
	<p>Акт готовности ДОО к новому учебному году оформлен 04.08.2022;</p>
	<p>Номенклатура дел ДОО ежегодно утверждается приказом № 1 на январь текущего года;</p>
	<p>Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля ведется в соответствии с требованиями;</p>
	<p>Документы, регламентирующие предоставление платных услуг: Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" Положение о платных дополнительных образовательных услугах, утверждённое приказом заведующего от 23.01.2017 г. № 8 о/д; Образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями); Образец заявления об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями);</p>
	<p>Книга учёта трудовых книжек работников ведется с 31.03.1994 года, личные дела работников оформляются в соответствии с</p>

	<p>требованиями к делопроизводству.</p> <p>Приказы по личному составу за 2022 год прошиты, пронумерованы, скреплены печатью, отправлены в архив. Приказы по личному составу за 2022 год ведутся с 10.01.2022г. Книга регистрации приказов по личному составу заполняется в соответствии с нумерацией приказов;</p> <p>Трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками заключаются в день приема на работу, дополнительные соглашения к трудовым договорам (эффективным контрактам) по мере необходимости в связи с изменением условий труда, определенных трудовым договором (эффективным контрактом);</p> <p>Коллективный договор на 2022-2024 гг. принят и зарегистрирован в администрации муниципального образования Киреевский район</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом директора от 16.10.2017г №397 «О»</p> <p>Штатное расписание ДОО утверждено приказом директора от 01.09.2022г. №307 «О»</p> <p>Должностные инструкции работников разработаны и утверждены в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2009г. №593.</p> <p>Журналы проведения инструктажа: - Журнал вводного инструктажа начат 01.10.2010г., - Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте начат 01.10.2010г. - Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности начат 01.10.2010г.</p>
<p>2.1. Характеристика системы управления ДОО.</p>	<p>Формы и структура управления ДОО: Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение. Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Непосредственное руководство деятельностью ДОО осуществляет директор (приказ о назначении от 28.08.2017г.), система административного управления имеет линейную структуру. Система общественного управления состоит из: - Педагогического совета, - Общего собрания работников, - Общего родительского собрания,</p> <p>Система управления ДОО соответствует уставным целям, задачам, и функциям.</p>

	<p>МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» работает в режиме развития.</p> <p>Приоритеты развития системы управления ДОО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание эффективной модели управления ДОО, обеспечивающей его развитие в соответствии с современными требованиями. 2. Формирование коллектива, способного эффективно осуществлять цели, стоящие перед ДОО. 3. Создание и обеспечение успешного функционирования информационно-аналитической системы ДОО как основы для дальнейшего развития и принятия обоснованных управленческих решений. 4. Создание такой системы контроля, при которой центр тяжести перемещается с административного на коллективные формы контроля и самоконтроль.
<p>2.2. Результативность и эффективность системы управления ДОО.</p>	<p>Общее собрание работников ДОО осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДОО, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОО, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДОО, рассматривает и принимает Устав ДОО, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДОО.</p> <p>За 2022 год проведено 3 общих собраний работников: Протокол №1 от 14.09.2022г. Протокол №2 от 13.12.2022г.</p> <p>Педагогический совет ДОО осуществляет управление педагогической деятельностью ДОО определяет направления образовательной деятельности ДОО, отбирает и утверждает программы для использования в ДОО, рассматривает проект годового плана работы ДОО, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОО, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОО. За 2022 год проведено 5 педагогических советов: Протокол № 4 от 10.02.2022 г. Протокол № 5 от 14.04.2022 г. Протокол № 6 от 31.05.2022 г. Протокол № 1 от 31.08.2022 г. Протокол № 2 от 02.12.2022 г.</p> <p>Родительский комитет обеспечивает систематическую связь между родителями воспитанников и руководством детского сада, решает следующие вопросы: участие в работе Совета учреждения, участие в работе по урегулированию споров между участниками</p>

	образовательного процесса, содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, участие в разработке нормативно-правовых локальных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей.
Выводы.	Система управления соответствует целям и содержанию деятельности ДОО, и предоставляет возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса.
3. Содержание и качество подготовки воспитанников.	
3.1. Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООПДО)	<p>Программа, реализуемая в ДОО в 2022 г, предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.</p> <p>Для решения поставленных задач, педагогический процесс в ДОО осуществлялся по основной общеобразовательной программе ДОО разработанной на основе примерной образовательной программы "От рождения до школы" под ред. Н. Е. Вераксы, которая составлена в соответствии с Федеральными государственными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Для реализации вариативной части образовательной программы использовались парциальные программы, рекомендованные Министерством образования РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программа «Юный Эколог» (С.Н. Николаева); - Парциальная программа «Наследие» (М.Ю. Новицкая); - Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Н.Авдеева, О.Князева, Р.Стеркина); - Программа «Музыкальные шедевры» (О.П. Радынова); - Программа «Конструирование и ручной труд в детском саду» (Л.В. Куцакова); - Парциальная программа «Цветные ладошки» (И.А.Лыкова); <p>Парциальная программа «Радость творчества» (О.Соломенникова)</p> <p>Содержание программ, реализуемых в ДОО, обеспечил достаточно высокий уровень базового дошкольного образования. Ведущими целями реализации программ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> · - создание благоприятных условий; · - формирование основ базовой культуры личности; · - всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; · - обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников. <p>Цели были реализованы в процессе разнообразных видов</p>

	<p>деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, - продуктивной, музыкально-художественной, чтения. <p>Все виды деятельности входят в основные направления развития детей:</p> <p>Физическое развитие;</p> <p>Речевое развитие;</p> <p>Познавательное развитие;</p> <p>Социально-коммуникативное развитие;</p> <p>Художественно-эстетическое развитие.</p> <p>ДОУ имеет приоритетное направление развития: «Художественно-эстетическое развитие воспитанников», для осуществления деятельности по приоритету, педагогический коллектив использовал следующие программы.</p> <p><i>Использование парциальных программ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Парциальная программа «Наследие» (М.Ю. Новицкая); - Программа «Музыкальные шедевры» (О.П. Радынова); - Парциальная программа «Цветные ладошки» (И.А.Лыкова); <p>Парциальная программа «Радость творчества» (О.Соломенникова)</p>																																				
<p>Выводы:</p>	<p>Результаты мониторинга за 2021-2022 учебный год отражают стабильную положительную динамику усвоения основной общеобразовательной программы и развития интегративных качеств обучающихся. Это обеспечит детям равные стартовые возможности при обучении в школе.</p>																																				
<p>3.2.Состояние воспитательной работы.</p>	<p>Социальный состав семей, уровень образования родителей, социальное положение семей</p> <table border="1" data-bbox="547 1339 1477 2033"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование категории</th> <th>Количество (чел.)</th> <th>Количество (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Всего детей</td> <td>170</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td>девочек</td> <td>71</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td></td> <td>мальчиков</td> <td>99</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Дети, оставшиеся без попечения родителей</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Дети-инвалиды</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Семьи, имеющие:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>временную регистрацию в</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование категории	Количество (чел.)	Количество (%)	1	2	3	4	1.	Всего детей	170	100		девочек	71	42		мальчиков	99	58	2	Дети, оставшиеся без попечения родителей	0	0	3	Дети-инвалиды	1	1	4	Семьи, имеющие:				временную регистрацию в	3	2
№ п/п	Наименование категории	Количество (чел.)	Количество (%)																																		
1	2	3	4																																		
1.	Всего детей	170	100																																		
	девочек	71	42																																		
	мальчиков	99	58																																		
2	Дети, оставшиеся без попечения родителей	0	0																																		
3	Дети-инвалиды	1	1																																		
4	Семьи, имеющие:																																				
	временную регистрацию в	3	2																																		

	п.Шварцевский		
	гражданство Российской Федерации	167	98
	гражданство дальнего зарубежья	нет	нет
5	Семьи, в которых родители являются безработными	нет	нет
	В них состоят на бирже труда	нет	нет
6	Многодетные семьи	28	
	В них детей	41	24
	находятся в дошкольном учреждении	41	
7	Неполные семьи	14	8
8	Матери-одиночки	14	8
9	Семьи, находящиеся в социально опасном положении, в них:		
	Родители, уклоняющиеся от воспитания	нет	-
	Родители, злоупотребляющие алкоголем	нет	-
	Родители, лишенные родительских прав	нет	-
	Родители, находящиеся в заключении	нет	-
10	Семьи (предположительно) с жестоким обращением:		
	В отношении взрослых	нет	-
	В отношении детей	нет	-

	<p>В основе результативности работы ДОО лежит постоянное совершенствование воспитательно-образовательного процесса. В результате годового анализа по состоянию воспитательной работы выявлено следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематические планы по основным разделам стандарта в группах имеются и составлены в соответствии с требованиями к их написанию; - календарное планирование образовательной работы велось на основе плана - программы, других программно - методических материалов по разделам программы. Занятия планировались в соответствии с требованиями: с тремя задачами (образовательной, воспитательной, развивающей); программное содержание соответствует возрасту детей. Также планировались индивидуальная работа, труд в природе, наблюдения, опытно - экспериментальная деятельность, проблемные ситуации, беседы, чтение литературных произведений, подвижные игры и другие виды детской деятельности; - в группах создана предметно – пространственная развивающая среда; - для повышения профессионального уровня педагогов, в ДОО проводились: консультации, педагогические советы, семинары, коллективные просмотры педагогического процесса. 		
<p>3.3.Качество подготовки воспитанников.</p>	<p>В целях обеспечения комплексного подхода к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы, на основании ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17 октября 2013 года) был проведен мониторинг освоения основной общеобразовательной программы по образовательным областям.</p> <p>Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям соответствует возрасту. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.</p> <p>По итогам мониторинга на конец года программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам программы на достаточном – высоком уровне (в зависимости от раздела программы и возрастной группы).</p>		
<p>Участие воспитанников в профессиональных конкурсах и других мероприятиях в 2022 году</p>			
<p>Дата</p>	<p>Уровень, результат</p>	<p>Наименование мероприятия</p>	<p>Ответственные</p>
<p>08.04.2022</p>	<p>1 место (номинация)</p>	<p>VII-муниципальный</p>	<p>Гусева Ольга</p>

	«Пасхальные мотивы»)	фестиваль- конкурс детско-юношеского творчества «Светлая седмица»	Алексеевна
08.04.2022	1 место (номинация «Золотые звоны»)	VII-муниципальный фестиваль- конкурс детско-юношеского творчества «Светлая седмица»	Федорова Татьяна Николаевна
08.04.2022	1 место (номинация «Пасхальный подарок»)	VII-муниципальный фестиваль- конкурс детско-юношеского творчества «Светлая седмица»	Сычева Наталья Анатольевна
Май 2022	участие	Районная акция «Помни, страна», посвященная празднованию Дня Победы	Кирова Н.Н., Конова О.В., Муравьева О.В., Сарафанова Т.Л.
16.03.2022г	2 место	Муниципальный конкурс детских рисунков «Рисуем зиму»	Пузикова Мария Алексеевна
Выводы.	<p>Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» на высоком уровне.</p> <p>С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.</p> <p>В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОО в целом.</p> <p>Активное участие воспитанников в мероприятиях ДОО, социума и района позволяет комплексно решать задачи образования и развития дошкольников, развивать собственную базу эстетического воспитания, занимать активную жизненную позицию и приучать детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня.</p>		
4. Организация учебного процесса.			

Педагогический процесс в ДОО осуществлялся в трех направлениях: непосредственно организованная деятельность - НОД; совместная деятельность воспитателя и ребенка; свободная самостоятельная деятельность детей. В работе с детьми использовались различные формы: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная, которые применялись с учетом возраста и уровня развития ребенка.

Учебный план ориентирован на 36 учебных недель в год. В летний период непосредственно образовательная деятельность проводится по физическому и художественно – эстетическому направлениям.

Во всех разновозрастных группах организованная образовательная деятельность проводилась по подгруппам, кроме НОД по образовательным областям: музыкальной и физической. Часть НОД проводилась во второй половине дня. В середине НОД статистического характера проводилась физминутка. НОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения, проводились в первую половину дня.

Педагогам предоставлялось право варьировать место НОД в педагогическом процессе, интегрируя содержание различных видов деятельности в зависимости от поставленных целей и задач обучения и воспитания. Воспитатели и специалисты координировали содержание проводимой НОД, осуществляя совместное планирование, обсуждая достижения и проблемы отдельных детей и группы в целом.

Образовательный процесс осуществлялся с 1 сентября по 31 мая.

В середине учебного года (февраль) для воспитанников были организованы недельные каникулы. Во время каникул проводилась организованная образовательная деятельность только физического и художественно – эстетического развития.

Содержание образовательного процесса определялось выше сказанными в п. 3.1. программами: педагогическими методиками и технологиями. Программы обеспечивали целостность образовательного процесса, содействовали эффективному решению преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Содержание программ способствовало целостному развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям:

- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие

ВЫВОДЫ: Организация учебного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарно – тематическим планированием, расписанием организованной образовательной деятельности. Объем образовательной нагрузки распределен согласно требований СанПин, в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка.

5. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

Общее количество	Заместитель директора по ДО	Воспитатель	Музыкальный руководитель	Инструктор по физической культуре	Педагог-психолог	Логопед
------------------	-----------------------------	-------------	--------------------------	-----------------------------------	------------------	---------

19	1	16	1	1- внутренний совместитель	1	-
----	---	----	---	----------------------------------	---	---

Образовательный уровень педагогического коллектива

Численный состав	Высшее, из них – с педагогическим, %	Среднее специальное, из них – с педагогическим, %
18	39	39

Уровень квалификации педагогического коллектива

Общее количество	высшая категория, %	1 категория, %	Соотв. заним. должности, %
18	17	17	66

Стажевые показатели педагогического коллектива

стаж	До 3 лет, %	3-5 лет, %	5-10 лет, %	10-15 лет, %	15-20 лет, %	20 лет и более, %
Педагоги	6	-	6	22	-	60

Возрастные показатели педагогического коллектива, чел.

возраст	20-30	30-55	Свыше 55
Педагоги	6	50	44

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<p>профессиональный уровень кадров;</p> <p>- количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды;</p> <p>- работа с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов);</p> <p>- творческие достижения педагогов;</p> <p>- система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее</p>	<p>Педагоги с высшим образованием - 39%; Педагоги со средне - специальным образованием – 61%. Обучающихся в ВУЗах – 0</p> <p>-</p> <p>В 2022 году 3 педагога повысили уровень педагогического мастерства путем прохождения курсов повышения квалификации это: воспитатель</p>

<p>результативность;</p> <p>- формы повышения профессионального мастерства;</p>	<p>Сарафанова Т.Л., Серегина О.А., Сычева Н.А. (126 часов по теме «Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» в ГОУ ДПО «ИПК и ППРО ТО»)</p> <p>Для повышения профессионального мастерства педагогов используются разнообразные формы работы, которые позволяют раскрыть их возможности.</p> <p>В 2022 году были проведены:</p> <p>МО- тема «Формирование этических представлений у дошкольников. Что такое хорошо, что такое плохо?», январь 2022г, воспитатель Пузикова М.А.;</p> <p>МО- тема: «Нравственное воспитание дошкольников через продуктивную деятельность», апрель 2022г., воспитатель Сычева Н.А.;</p> <p>МО- тема: «Развитие речи дошкольников через театрализованную деятельность», декабрь 2022г., воспитатель Островная Т.А.</p> <p>Мастер-класс для педагогов ДОУ: Тема: «Создание развивающих игр в программе Power Point и использование их на занятиях по развитию речи», апрель 2022г., воспитатель Пузикова М.А.</p> <p>Мастер- класс для педагогов ДОУ Тема: «Развитие ритмических способностей дошкольников в игровой форме», апрель 2022г., музыкальный руководитель Гусева О.А.</p> <p>В течение года воспитатели отчитываются на педагогических совещаниях и семинарах о наиболее эффективных методах, удачных формах работы, так в 2022 году мы заслушали:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Креймер М.И.- педагога- психолога с сообщением из опыта работы «Развитие нравственных качеств при организации и проведении коммуникативных игр»; 2. Креймер М.И., педагога- психолога с сообщением «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста на коррекционно- развивающих и профилактических занятиях педагога- психолога» 3. Сарафанову Т.Л, воспитателя с сообщением «Патриотическое воспитание детей в группе раннего возраста»; 4. Федорову Т.Н., музыкального руководителя с сообщением «Патриотическое воспитание на музыкальных занятиях»; 5. Зиновьеву Т.С., воспитателя с сообщением «Формирование патриотических чувств у детей младшего дошкольного возраста»;
---	---

<p>-укомплектованность ДОО кадрами;</p> <p>-потребность в кадрах;</p> <p>-порядок установления заработной платы работников ДОО;</p> <p>-документация по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.</p>	<p>ДОО укомплектовано кадрами на 90%.</p> <p>Потребность в кадрах – 2 вакансии</p> <p>Заработная плата работникам ДОО устанавливается согласно Положения о системе оплаты труда работником Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Шварцевский центр образования» муниципального образования Киреевский район, согласно штатного расписания.</p> <p>Одним из важнейших средств оценки и развития профессионализма педагогических работников является аттестация. В ДОО создаются все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно издаются распорядительные документы, определяются сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проводятся консультации. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогическим работникам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образцы заявления, представления. В ДОО разработан план прохождения аттестации педагогов на будущий год, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. - Положение об аттестации педагогических работников МКОУ «Шварцевский центр образования» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. - Положение об аттестационной комиссии МКОУ «Шварцевский центр образования» по аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности. - Положение о порядке аттестации педагогических работников МКОУ «Шварцевский центр образования».
--	--

Выводы.	Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.
----------------	---

6. Методическая работа в ДОО.		
6.1. Система методической работы ДОО	<p>Методическая работа в детском саду направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, которые выступают гарантами повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Для реализации этих задач ДОО используются формы и методы обучения педагогов: педагогические советы, семинары, самообразовательная работа педагогов, аттестация, консультирование, открытые просмотры, педагогические выставки, проектная деятельность, работа творческих групп. Активные методы обучения позволяют сформировать знания, умения и навыки путем вовлечения педагогов в активную познавательную деятельность: деловые игры, творческие задания, конкурсы, решение педагогических ситуаций, моделирования.</p> <p style="text-align: center;">Мероприятия с педагогическими работниками в 2022 году</p>	
	№	Формы работы с педагогами
	1	<p>Педагогические советы</p> <p>Педагогический совет № 4. Тема: «Нравственное воспитание детей дошкольного возраста».</p> <p>Педагогический совет № 5. Тема: «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»</p> <p>Педагогический совет № 6. <i>(Итоговый педсовет)</i> Тема: «Итоги работы МКОУ «Шварцевский центр образования в 2021-2022 уч.</p>

			<p>году.»</p> <p>Педагогический совет № 1. Тема: «Готовность к новому учебному году»</p> <p>Педагогический совет № 2 Тема «Современные технологии речевого развития детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»</p>
	2.	Консультации	<p>В ДОУ проводились консультации для воспитателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Нравственное воспитание дошкольников средствами музыки» (январь); 2.«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» (февраль); 3.«Использование современных технологий в экономическом воспитании дошкольника» (февраль); 4. «Методы нравственного воспитания в ДОУ» (март); 5. «Взаимодействие педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников» (март); 6. «Сказка как средство экономического воспитания дошкольников» (апрель); 7.«Формирование ценностных ориентаций у детей старшего дошкольного возраста как фактор нравственного воспитания» (май); 8.«Формы работы с родителями по вопросам экономического воспитания дошкольников» (май); 9. «Планирование и организация работы по речевому развитию

		<p>дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» (сентябрь);</p> <p>10. «Создание условий в ДОУ по речевому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» (сентябрь);</p> <p>11. «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» (октябрь);</p> <p>12. «Развитие компонентов устной речи детей в различных формах и видах детской деятельности» (октябрь);</p> <p>13. «Современные технологии речевого развития дошкольников» (ноябрь);</p> <p>14. «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач патриотического воспитания в условиях реализации ФГОС» (ноябрь);</p> <p>15. «Формы и методы работы с родителями по решению задач патриотического воспитания» (декабрь);</p> <p>16. «Художественная литература как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста» (декабрь)</p>
3.	Семинары	<p>1. Тема: «По ступенькам финансовой грамотности» (февраль)</p> <p>2. Тема: «Речь педагога как фактор развития речи детей дошкольного возраста» (октябрь)</p> <p>3. Тема «Современные</p>

			подходы к организации работ по патриотическому воспитанию дошкольников» (декабрь)
	4.	Выставки	<p>Выставки рисунков: -«Дорога глазами детей»; -«Причуды осени»; -«Моя любимая игрушка»; -«По страницам произведений С.Я.Маршака»; -«Наша Родина Россия»</p> <p>Выставки поделок: «Символ Нового года»; «Волшебный сундучок осени»; «Парад гирлянд»;</p> <p>Фотоколлажи: -«Воспоминания о лете»; -«Семьи счастливые моменты» (ко Дню Отца); -«Мы нужны друг другу» (ко Дню Матери); -«Воспоминания об осени»</p>
		Конкурсы	<p>Для педагогов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс «Лучшая презентация к НОД» (февраль); 2. Конкурс «Самая дружная группа» (видеоролик) (апрель); 3. Конкурс «Уголок музыкальной деятельности» (ноябрь); 4. Конкурс «Уголок настроения» (декабрь) <p>Для родителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Конкурс «Волшебная скорлупка» (февраль) 2. Конкурс «Герои детских книг» (апрель) 3. Конкурс плакатов «Прекрасный мир детства» (май) 4.Конкурс «Книга своими руками» (ноябрь); 5.Конкурс «Символ Нового года» (декабрь) <p>Для детей:</p>

			<p>1.Конкурс «Мы ищем таланты» (февраль); Конкурсы чтецов 1. «Весеннее пробуждение» (март), 2.«Этот загадочный космос» (апрель) 3.«Через века, через года-помните!» (май); 4.«Мы любим природу» (ноябрь);</p>
6.2. Соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед ДОО	<p>100% воспитателей ДОО прошли курсы повышения квалификации, повысив потенциал воспитательно-образовательной работы ДОО. Также педагоги в течение учебного года посещали методические мероприятия, семинары по плану РМО, на которых знакомились с опытом работы других дошкольных учреждений. Педагоги, посещающие эти мероприятия, делились приобретенными знаниями в своем педагогическом коллективе.</p> <p>Педагоги активно принимали участие в мероприятиях на уровне ДОО и муниципальном и федеральном уровнях. Это участие в заочных всероссийских научно-практических конкурсах, районных семинарах.</p> <p>Музыкальный руководитель планировал и координировал свой план совместно с воспитателями групп. В течение года реализация комплексно - тематического планирования, задач и календарных планов проводилась через проведение занятий: тематических, комплексных, театрализованных, фронтальных; праздников и развлечений. Традиционно прошли утренники, посвящённые Дню знаний, Дню осени, Дню матери, Новому году, 8 Марта, защитнику Отечества, Дню Победы, выпуску детей в школу, а также уличное гуляние "Проводы русской зимы" и др.</p>		
6.3 Формы организации методической работы	В ДОО в методическом блоке используются разнообразные формы работы:		
	Индивидуальные	Групповые	
	Консультация	Педсовет	
	Самообразование	Семинар, семинар-практикум	
	Наставничество	Открытые просмотры	
		Работа творческой группы	

		Круглые столы
		Тренинг
6.4.Результативность методической работы	<p>Методическая работа в ДОО строилась на основе анализа достигнутых результатов образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов. В конце 2021-2022 учебного года проводился анализ профессиональной деятельности, который основывался на самооценке, самоанализе педагогов и анализе педагогической деятельности родителями и администрацией. При этом были выявлены реальные затруднения, нерешенные проблемы, намечены перспективы.</p> <p>В конце учебного года на итоговом педсовете были представлены отчеты о работе педагогов по выполнению годовых задач.</p>	
6.5.Использование и совершенствование образовательных технологий (в т.ч. дистанционных), оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс	<p>В 2022 году в соответствии с задачами годового плана были проработаны технология проектной деятельности, технология по работе с родителями. Продолжалась работа по использованию в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, технологии исследовательской деятельности, технологии развивающего обучения, технологий речевого развития.</p>	
<p>Вывод: Результаты деятельности ДОО за 2022 год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной динамике в усвоении образовательной программы. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно - образовательного процесса в дошкольном учреждении.</p>		
<p>7. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.</p>		
7.1. Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	<p>В методическом кабинете ДОО имеется достаточное количество методической и художественной литературы по следующим разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управление ДОО - Педагогика и психология - Учебные программы - Методическая литература по всем направления развития воспитанников в соответствии с ФГОС - Работа с родителями - Периодические подписные издания - Художественная литература в соответствии с ОПП 	

<p>7.2. Обеспеченность современной информационной базой(выход в Интернет,электронная почта, электронный каталог,медиаотека, электронные учебники)</p>	<p>В ДОО имеется стационарный выход в интернет для 3-х компьютеров. Для работы используют 5 ноутбуков с использованием интернета через Wi-Fi. У каждого педагога есть своя страничка на nsportal, где они делятся достижениями и публикуют статьи и презентации своих работ. Педагоги имеют свободный доступ к работе с электронной почтой. Администрация ДОО постоянно использует в своей работе интернет-ресурсы (проведение мониторинга, отчеты, справки, получение информации, работа с сайтом, с системой «электронный детский сад»). Так же педагоги работают с интерактивной доской и проводят занятия и утренники с использованием проектора.</p>
<p>7.3.Сайт ДОО(соответствие Установленным требованиям, порядок работы с сайтом)</p>	<p>Имеется свой сайт, где педагоги открывают свои страницы. Размещена вся информация в соответствии со ст.29. Имеется Положение «Об официальном сайте в сети Интернет», ответственным модератором за размещение информации на сайте является директор Абрамова А.Н.. Информация на сайте периодически обновляется</p>
<p>7.4.Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц (наличие информации вСМИ, на сайте Образовательного учреждения, информационные стенды, уголки, выставки, презентации)</p>	<p>Вся работа в ДОО строится на открытости и доступности. Ежегодно проводятся собрания для родителей, где знакомим родителей с нормативно-правовой базой, с достижениями. На Совете родителей предоставляются вся информация о работе ДОО (локальные акты, финансово-хозяйственный план, отчеты, документы по организации питания и др.) На официальном сайте ДО размещена вся информация о работе ДОО в соответствии с 29.ст по блокам: главная, о нас, деятельность, коллектив, условия, финансирование, документы, Е-сервис . На стендах в ДОО размещена следующая информация: - Устав МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» - Лицензия на право ведения образовательной деятельности - Часы работы, часы приема. - Телефоны, адрес сайта, электронной почты - Лицензия на медицинскую деятельность - Информация о порядке оплаты, взимаемой с родителей за содержание ребенка - информация о порядке обращения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка На стендах в группах имеется информация о режиме дня, меню на каждый день, нормы потребления продуктов на 1 ребенка, рубрики: «Чем живет группа», «Советы по воспитанию и развитию дошкольников», выставки</p>

	творческих работ, и др.
Выводы	Информационное обеспечение ДОО строится на принципе открытости и доступности, позволяющее повышение обмена информации в воспитательно-образовательном процессе, в административно-хозяйственном управлении.
8. Материально- техническое обеспечение.	
8.1.Состояние использование материально-технической базы.	<p>В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В здании детского сада имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, которое находится в удовлетворительном состоянии.</p> <p>В детском саду имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 9 групповых и спальных комнат, оснащенные детской мебелью, всем необходимым оборудованием и игровой мебелью. Имеется большое количество развивающих игр и дидактических пособий, разнообразный строительный материал, в каждой группе есть игровые уголки, уголки природы, уголки по ПДД и т.д. •музыкальный зал оснащен музыкальным центром, пианино, системой мультимедиа, телевизором, комплектом детских музыкальных инструментов, фонотекой, различными видами театров, костюмерной; •физкультурный зал оборудован шведской стенкой, спортивными матами, кольцебросом, спортивным инвентарем (дуги для подлезания, обручи, скакалки и т.д.) •медицинский блок с оборудованным в нем медицинским кабинетом, физиокабинетом с кварцевыми ультрафиолетовыми облучателями, изолятором, санузлом и отдельным входом. •методический кабинет, укомплектованный учебно-методическими пособиями, методической литературой, специализированными журналами для педагогов, детской художественной литературой, дидактическими пособиями; компьютером; •зимний сад оформлен настенными панно, разными видами живых растений, так же имеется небольшой фонтан, где дети занимаются релаксацией. •Комната русского быта оформлена в стиле русской избы: русская печь, сундук, стол с лавками, самовар, люлька, русские рушники, ростовые куклы бабки и деда. <ul style="list-style-type: none"> • кабинет заместителя директора по ДО; • кабинет директора; • прачечная;

	<ul style="list-style-type: none"> • кабинет заместителя директора по АХР; • пищеблок • Хозяйственная кладовая • Кладовая чистого белья • Комната кастелянши • Туалет для персонала <p>ДОО оснащено необходимым техническим оборудованием: МФУ, компьютерами и принтерами для специалистов и персонала детского сада, ксероксом, сканером и т.д.</p> <p>При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, оказывает стимулирующее воздействие на процесс детского развития и саморазвития, социализации и коррекции. В этом учебном году пополнен фонд игрушек для воспитанников ДОО.</p> <p>Работает сайт детского сада, электронная почта. Информация на сайте обновляется систематически.</p>
<p>8.2.Соблюдение в ДОО мер противопожарной и антитеррористической безопасности.</p>	<p>Здание детского сада оборудовано пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.</p> <p>Два раза в год проводятся различные учения по пожарной безопасности и антитеррору по созданию условий безопасной жизнедеятельности детей с подведением итогов на педагогических советах и оперативных совещаниях.</p> <p>Обеспечение антитеррористической безопасности</p> <ul style="list-style-type: none"> •учреждение охраняет сторожевая охрана ДОО; •оформлен стенд «Антитеррористическая безопасность»; •разработана схема оповещения сотрудников. •проводится регулярный инструктаж сотрудников и воспитанников по повышению антитеррористической безопасности ДОО и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС; •проведена текущая корректировка Паспорта безопасности учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов; •регулярно осуществляется проверка помещений здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом занятий 1 сентября и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ДОО; •оформлены списки детей на случай ЧС; •в течение года проводились беседы, конкурсы рисунков, праздник, досуги, просмотр тематических видеофильмов по соблюдению правил безопасности на дорогах.

	<p>Организация работы по ГО и ЧС</p> <ul style="list-style-type: none"> •проведена корректировка документов по ГО и ЧС в соответствии с требованиями Госпожнадзора; •разработаны поэтажные схемы эвакуации сотрудников и воспитанников ДОО в случае ЧС; •в течение года регулярно проводилась учебная эвакуация детей, инструктаж сотрудников и воспитанников ДОО по действиям в случае ЧС; •проведена маркировка маршрутов эвакуации, обозначены световыми табло основные и запасные выходы; •в помещениях установлены огнетушители, а освещение приведено в соответствие с требованиями ПТЭЭП; •проводятся регулярные проверки первичных средств пожаротушения; •число огнетушителей доведено до необходимого количества в соответствии с нормами; • фирмой ООО «РАМС» ежемесячно проводилось обслуживание АПС. • обеспечение условий безопасности в МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. •Имеются планы эвакуации. •Территория по всему периметру ограждена металлическим забором. •Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии.
<p>8.3. Состояние территории ДОО.</p>	<p>Площадь территории детского сада составляет 9251 кв. метров, территория ограждена, по периметру высажены зеленые насаждения. На территории имеется хозяйственная зона. В летнее время года высаживаются огород, разбиваются клумбы и цветники.</p> <p>На территории ДОО имеется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экологическая тропа; - спортивная площадка со спортивным оборудованием; - площадка по правилам дорожного движения; - 9 групповых детских площадок, оформленные и оснащенные с учетом возрастных особенностей детей.
<p>Вывод</p>	<p>В ДОО предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.</p> <p>В ДОО соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.</p>

9. Медицинское обеспечение ДОО, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

<p>9.1. Наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН, лицензия на осуществление медицинской деятельности, договор с МБУЗ ШЦРБ</p>	<p>Медицинское обслуживание ДОО осуществляет медицинская сестра и врач – педиатор ГУЗ «Шварцевская поликлиника». Лицензия на осуществление медицинской деятельности от 11 ноября 2010 года № ЛО-71-01-000464 серия ЛО-1 номер бланка 000957. Медицинская сестра несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, качества питания. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно. Дополнительных платных медицинских услуг нет.</p> <p>Медицинский блок помещений размещается на 1-ом этаже: кабинет врача и медсестры (9,2 кв. м), изолятор (9,5 кв.м), санузел (1,6 кв.м), физиокабинет (9,2 кв.м), приемная (4,1 кв.м.). Имеется отдельный вход.</p> <p>Медицинский кабинет укомплектован необходимым оборудованием и инструментарием, обеспечен подводкой воды к кранам раковин. Уборочный инвентарь для медицинского кабинета выделен, промаркирован, хранится в закрытом шкафу.</p>
<p>9.2. Анализ заболеваемости воспитанников</p>	<p>В ДОО по результатам выполнения муниципального задания, табеля посещаемости выявлены следующие результаты заболеваемости детей:</p> <ul style="list-style-type: none">- пропущено одним ребёнком по болезни за год – 19,47 д/дней;
<p>9.3. Соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.)</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенического режима в ДОО осуществляется в соответствии с Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Чистота воздуха в помещениях ДОО обеспечивается режимом проветривания, который определяется медицинским персоналом. Сквозное проветривание проводится только в отсутствие детей. Для поддержания температуры воздуха в норме в групповых помещениях используется одностороннее проветривание. Соблюдение санитарного состояния помещений так же осуществляется в соответствии с СанПиН. Для оценки уровня соблюдения санитарно-гигиенического режима в 2022 году регулярно осуществлялся медико-педагогический контроль. На контроле были следующие вопросы: температурный режим помещений, одежда взрослых и</p>

	<p>детей, режим проветривания, соответствие мебели и оборудования возрастным требованиям, санитарное состояние помещений и участка, соблюдение личной гигиены работниками ДОО, прохождение профилактического осмотра. Итоги контрольно-инспекционной деятельности рассматривались на производственных совещаниях, совещаниях при директоре.</p>
<p>9.4.Использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности</p>	<p>В ДОО используются здоровьесберегающие технологии, направленные на улучшение здоровья воспитанников, предметно-окружающей среды, информированность родителей.</p> <p>Классификация здоровьесберегающих технологий:</p> <p>1.Медико-профилактические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация мониторинга здоровья воспитанников, - организация и контроль питания - организация профилактических мероприятий в ДОО - закаливание и физическое развитие воспитанников - организация предметно-развивающей среды <p>2.Физкультурно-оздоровительные приобщение детей к здоровому образу жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утренняя гимнастика - дыхательная гимнастика -пальчиковая гимнастика - хождение босиком -сон без маечек - профилактика плоскостопия -валеологическое развитие - подвижные и спортивные игры -физическая культура - прогулка - физкультминутки -самостоятельная двигательная активность - физкультура на воздухе - гимнастика после сна <p>3.Технология обеспечения социально-психологического благополучия</p> <p>4 Здоровьесбережение и здоровьеобогащение педагогов</p> <p>5. Валеологическое просвещение родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уголок для родителей - круглые столы -совместные мероприятия - мастер- классы - беседы
<p>9.5.Система работы по воспитанию ЗОЖ</p>	<p>Система работы по воспитанию здорового образа жизни включает в себя следующие компоненты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привитие стойких культурно – гигиенических навыков; - обучение уходу за своим телом, навыкам оказания элементарной помощи;

	<ul style="list-style-type: none"> - формирование элементарных представлений об окружающей среде; - формирование привычки ежедневных физкультурных упражнений; - развитие представлений о строении собственного тела, назначении органов; - формирование представлений о том, что полезно и что вредно для организма; - выработка у ребенка осознанного отношения к своему здоровью, умения определить свои состояние и ощущения; - обучение детей правилам дорожного движения, поведению на улицах и дорогах; - вести систематическую работу по ОБЖ, выработке знаний и умений действовать в опасных жизненных ситуациях. 												
<p>9.6.Динамика распределения воспитанников по группам здоровья</p>	<p>Сравнительный анализ медицинского обследования детей, поступающих в ДОО, позволил выявить, что количество абсолютно здоровых (I группа здоровья) Распределение воспитанников по группам здоровья</p> <table border="1" data-bbox="676 949 1489 1238"> <thead> <tr> <th data-bbox="676 949 1050 1095">Календарный год</th> <th data-bbox="1050 949 1200 1095">I группа</th> <th data-bbox="1200 949 1418 1095">II группа</th> <th data-bbox="1418 949 1489 1095">III группа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="676 1095 1050 1167">2021</td> <td data-bbox="1050 1095 1200 1167">135</td> <td data-bbox="1200 1095 1418 1167">25</td> <td data-bbox="1418 1095 1489 1167">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="676 1167 1050 1238">2022</td> <td data-bbox="1050 1167 1200 1238">139</td> <td data-bbox="1200 1167 1418 1238">28</td> <td data-bbox="1418 1167 1489 1238">3</td> </tr> </tbody> </table>	Календарный год	I группа	II группа	III группа	2021	135	25	3	2022	139	28	3
Календарный год	I группа	II группа	III группа										
2021	135	25	3										
2022	139	28	3										
<p>9.7.Состояние службы психолого-педагогического сопровождения в ДОО</p>	<p>На базе ДОО на основании Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме, утвержденным приказом № 131 о/д от 22.11.2016 г., создан психолого-медико-педагогический консилиум, который занимается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлением и диагностикой отклонений в развитии; - направляет на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию для определения специальных условий для получения образования и сопутствующего медицинского обслуживания; - готовит все соответствующие документы для направления на ТПМПК; - ведет документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику его состояния. 												
<p>Выводы</p>	<p>Работа по поддержанию здоровья детей в ДОО в 2022 году осуществлялась при совместном участии административного, педагогического и медицинского персонала ДОО и родителей была направлена на сохранение и укрепление здоровья дошкольников, снижение заболеваемости детей, формирование представлений о ЗОЖ.</p>												

10. Организация питания.

10.1. Состояние пищеблока	<p>Пищеблок размещен на 1 этаже, есть отдельный вход для загрузки продуктов. Имеет в своем составе кладовую сухих и скоропортящихся продуктов, помещение кухни. Доставка пищевых продуктов проводится по заключенным муниципальным контрактам и договорам. Транспортировка пищевых продуктов осуществляется в специально оборудованном транспорте. Для хранения сухих продуктов имеется кладовая со стеллажами, там же установлены холодильные шкафы (оборудованы электронным термометром) для хранения скоропортящихся продуктов; шкафы для хранения хлеба. В основном помещении кухни установлены ванны: для мытья кухонной посуды, и для обработки сырья (для мяса и рыбы, для овощей). Имеются цельнометаллические столы для обработки пищевых продуктов, 2 мясорубки (промаркированы), 2 электрические плиты, духовой шкаф, стеллажи для сушки и хранения посуды, инвентарь и посуда. Установлена раковина для мытья рук. Помещение кухни оборудовано местной вытяжной вентиляцией, которая находится в рабочем состоянии, имеется уборочный инвентарь. Помещения пищеблока находятся в удовлетворительном состоянии.</p>
10.2. Контроль за качеством приготовления пищи	<p>Ежедневный контроль за качеством приготовления пищи в 2022 году проводился медицинской сестрой и руководителем ДОО. На основании годового плана следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none">- Положение о питании в ДОО- Положение о бракеражной комиссии- приказ о составе бракеражной комиссии- утвержденные технологические карты- сертификаты на продукты питания;- журнал складского учёта продуктов;- меню-требование;- журнал регистрации калорийности пищи;- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;- журнал регистрации температурно-влажного режима в помещениях и холодильных установках- СанПиН 2.4.1.3049-13 Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. <p>Медицинская сестра, а в ее отсутствие директор, присутствовали при закладке продуктов в котел. После приготовления пищи проводился бракераж, результаты отмечались в журнале бракеража готовой продукции. Периодически в целях проверки правильности закладки основных продуктов членами бракеражной комиссии</p>

	<p>проводилось контрольное взвешивание продуктов. Полученные данные сопоставлялись с меню-требованием.</p> <p>Так же систематически проводился контроль за питанием детей проверяли нормы раскладки, сервировку стола, работу педагогов во время приема пищи, проведение санитарно-гигиенических норм.</p>
<p>10.3. Качество питания (калорийность, сбалансированность соблюдение норм питания, разнообразие ассортимента продуктов, витаминизация, объем порций, наличие контрольного блюда, хранение проб, использование йодированной соли, соблюдение питьевого режима).</p>	<p>Качество питания в МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» контролировалось в соответствии с Положением об организации питания и Положением об административном контроле организации и качества питания в МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ». Контроль осуществлялся в виде плановых и оперативных проверок. За 2022 год были проведены проверки по организации питания, в ходе которых рассматривались вопросы выполнения нормативов по питанию, соблюдение условий хранения и сроков реализации продуктов питания, соблюдение нормативных показателей калорийности продуктов питания. В целях профилактики гиповитаминозов проводилась искусственная витаминизация холодных напитков (компот и др.) аскорбиновой кислотой: 35 мг на ребенка до 3 -х лет, 50 мг на ребенка дошкольника. Питьевой режим организован с использованием кипяченой воды. Питьевая вода доступна детям в течение всего времени нахождения в ДОО. Для питья выделена фарфоровая чайная посуда по количеству детей в группах. Чистые стаканы ставятся в специально отведенных местах в буфетных на специально промаркированный поднос вверх дном, а для использованных стаканов ставится отдельный промаркированный поднос.</p>
<p>10.4. 10-ти дневное меню, картотека блюд</p>	<p>В ДОО организовано 5-ти разовое питание, которое осуществляется в соответствии с примерным циклическим 10 -ти дневным меню, разработанным медсестрой, поваром, утвержденным приказом директора на основе физиологических потребностей, соответствующих требованиям СанПиН.</p>
<p>10.5. Таблицы запрещенных продуктов, норм питания</p>	<p>Таблицы запрещенных продуктов, норм питания находятся на пищеблоке в уголке повара и соответствуют требованиям СанПиН</p>
<p>10.6. Список воспитанников имеющих пищевую аллергию</p>	<p>Список воспитанников, имеющих пищевую аллергию, составляется медицинским персоналом ежегодно на начало учебного года и утверждается директором, в течение года список обновляется.</p>
<p>10.7. Создание условий для</p>	<p>Создание условий для соблюдения правил техники</p>

<p>соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке</p>	<p>безопасности на пищеблоке осуществлялось в соответствии с инструкциями по охране труда для работников пищеблока и соглашением по охране труда заключаемом между администрацией и профсоюзным комитетом МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ». В течение 2022 года работники пищеблока снабжались необходимыми средствами индивидуальной защиты, одеждой. Все работники пищеблока ежегодно проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, строго ведется журнал на наличие гнойничковых заболеваний.</p>
<p>Вывод</p>	<p>Организация питания в 2022 году осуществлялась в соответствии с примерным циклическим 10-дневным меню. Необходимая документация по организации питания велась в соответствии с требованиями СанПиН.</p>
<p>11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования</p>	
<p>11.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования</p>	<p>Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Положение о контрольной деятельности МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»» - «Положение о внутреннем мониторинге качества образования услуг» МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» - раздел «Контрольная деятельность» в годовом плане работы на 2022 год. <p>В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования в соответствии с «Планом работы МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» на 2022 год проведены тематические проверки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематическая проверка во 2 младших-подготовительной группах «Состояние воспитательно-образовательной работы по формированию нравственных качеств дошкольников путем включения в развивающие формы совместной деятельности». приказ № 06 «О», от 24.01.2022 г; 2. Тематическая проверка в средних- подготовительной группах «Игра как средство экономического воспитания», приказ № 23 «О» от 25.03.2022г.; 3. Тематическая проверка в 1 младших - подготовительной группах «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста», приказ № 129 «О» от 11.11.2022г <p>Результаты тематических проверок оформлены приказом, справки зачитаны на педагогических советах, замечания устранены при повторном контроле.</p> <p>В соответствии с планом работы руководителя в течение года осуществлялся контроль за посещаемостью детей,</p>

	<p>контроль за соблюдением режима дня, контроль за питанием, поставкой продуктов, контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима на пищеблоке, в групповых помещениях, контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка. Корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы качества образования рассматривались на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогических советах; - общем собрании; - совещаниях при директоре; - индивидуальном консультировании; - родительских собраниях; - заседаниях совета родителей;
<p>11.2.План работы ДОО по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проведение анкетирования родителей об удовлетворенности качества предоставляемых услуг – 90 % - проведение самообследования педагогов 2 раза в год (сентябрь-январь, по результатам которых выплачиваются стимулирующие выплаты и компенсационные надбавки - план работы с социумом - публикации в сети интернет на сайте для педагогов, на сайте ДОО -проведение мониторинга по усвоению основной образовательной программы ДОО; - отчеты педагогов по работе с родителями, - отчеты педагогов о самообразовании - отчеты о выполнении муниципального задания - проведение тарификации
<p>Выводы</p>	<p>В МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» разработаны необходимые документы, обеспечивающие внутреннюю систему оценки качества образования, требующие постоянного обновления</p>
<p>12. Общие выводы по итогам учебного года</p>	
<p>МКОУ «ШВАРЦЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» осуществлял свою деятельность в соответствии с нормативно правовым обеспечением. Задачи, поставленные на 2022 год – выполнены. Мероприятия проводились своевременно и профессионально в соответствии с годовым планом.</p> <p>Ответственность.</p> <p>Ответственность за выполнение самообследования несут ответственные лица, назначенные приказом по Учреждению от 20.03.2023 г. № 25 «О» «Об утверждении рабочей группы по проведению самообследования»</p>	

Приложение 1.

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей
самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	170 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	170 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	46 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	124 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	170 человека /100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	170 человека /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек /0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек /0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек /1%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек /1%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек /0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	19,47 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 человек /39%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических	7 человек

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	/39%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11 человек /61%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 человек /61%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек /34%
1.8.1	Высшая	3 человека /17%
1.8.2	Первая	3 человека /17%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	10 человек /58%
1.9.1	До 5 лет	1 человек /6%
1.9.2	Свыше 30 лет	8 человек /44%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек /6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек /39%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек /55%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек /50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек /10 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет

1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

